

COGNOME e NOME ISCRITTO NATO/A il

VIA n° CITTÀ' CAP.....

cell. Madre cell. Padre Tel abitazione

Altro e-mail

SCUOLA e CLASSE FREQUENTATA

NOME DEL GENITORE INTESTATARIO DELLA FATTURA.....

C.F. DELL'INTESTATARIO FATTURA.....

SETTIMANE A CUI SI È INTERESSATI (compilare il riquadro in grassetto)

1	Modulo A / B	MENSA		Settimane dal...al...	VOUCHER		NOTE
		SI	NO		SI	NO	
		SI	NO	06 - 10 giugno	SI	NO	
		SI	NO	13 - 17 giugno	SI	NO	
		SI	NO	20 - 24 giugno	SI	NO	
		SI	NO	27 giugno – 1 luglio	SI	NO	
		SI	NO	4 - 8 luglio	SI	NO	
		SI	NO	11 - 15 luglio	SI	NO	
		SI	NO	18 - 22 luglio	SI	NO	
		SI	NO	25 – 29 luglio	SI	NO	
		SI	NO	1 - 5 agosto	SI	NO	
		SI	NO	22 – 26 agosto	SI	NO	
		SI	NO	29 agosto - 2 settembre	SI	NO	
		SI	NO	5 – 9 settembre	SI	NO	
		TOTALE					

MODULI		ORARI	COSTI SETTIMANALI	
A	GIORNATA INTERA CON PASTO	(7.30) 9.00 – 18.00	€ 40 + € 28 = € 68	Comprensiva di pasti
A	GIORNATA INTERA SENZA PASTO	(7.30) 9.00 – 12.30 e 14.30 – 18.00	€ 40	Non sono previsti pasti
B	MEZZA GIORNATA CON PASTO	(7.30) 9.00 – 14.30	€ 35 + € 28 = € 63	Comprensiva di pasti
B	MEZZA GIORNATA SENZA PASTO	(7.30) 9.00 – 12.30	€ 35	Non sono previsti pasti

SERVIZIO MENSA: Il servizio mensa ha il costo di **€ 28 a settimana**. I pasti non possono essere scalati dalla retta se non consumati

NOTE PARTICOLARI:

Allergie - intolleranze alimentari - con certificato medico:

Altre allergie/segnalazioni:

Persone autorizzate al ritiro, oltre ai genitori:

.....

Data..... Firma X

Autorizzo a far uscire mio/a figlio/a dal Centro tutti i giorni alle ore

Dichiaro di aver ricevuto e di accettare il regolamento del Centri Estivi L'Accoglienza

Data..... Firma X

Data Firma del Genitore/Tutore del minore per iscrizione

Firma aiutante

Data Firma del Coordinatore Centro Estivo



INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13, COMMA 1, E 14, COMMA 1, DEL REGOLAMENTO EUROPEO (G.D.P.R.) 2016/679

ISCRITTI CENTRO EDUCATIVO, CENTRO ESTIVO, LA TANA CAG

La Cooperativa soc. L'Accoglienza soc. coop. di solid. Sociale (in seguito Coop.) quale titolare del trattamento dei dati del minore iscritto al Centro Educativo, Centro Estivo o Centro di Aggregazione Giovanile e di uno dei genitori/tutore, rilascia le seguenti informazioni al genitore interessato:

Dati del titolare del trattamento e recapiti

Cooperativa soc. L'Accoglienza soc. coop. di solid. Sociale, viale dell'Appennino 373 – 47121 Forlì, C.F. 92031250407 e P.I 02385850405.

Telefono: 0543-66367

Fax: 0543-66367

Mail: laccoglienza@cssforli.it

Web: www.laccoglienza.it

Dati del DPO

La Coop. dichiara di non trattare dati per i quali sia prevista come obbligatoria la designazione di un responsabile della protezione dei dati (DPO), in virtù del fatto che il numero di interessati complessivo non supera il concetto di larga scala così come definito dalle linee guida predisposte dal gruppo di lavoro "Articolo 29" (WP29).

Indicazione dei responsabili specifici del trattamento

Non risultano responsabili specifici del trattamento.

Finalità del trattamento

La Coop. dichiara che utilizza i dati per il perseguimento di questi scopi:

- Adempimento agli obblighi di legge in materia fiscale e contabile;
- Adempimento agli obblighi derivanti dal contratto con il Comune di Forlì (Politiche Educative e Politiche Sociali) per la gestione del servizio di Centro Educativo Pomeridiano Villa Gesuita e di eventuali attività decentrate;
- Adempimento agli obblighi derivanti dal contratto con il Comune di Forlì (Politiche Educative e Politiche Sociali) per la gestione del servizio di Centro Estivo Villa Gesuita e di eventuali attività decentrate;
- Adempimento agli obblighi derivanti dal contratto con il Comune di Forlì (Politiche Giovanili) per la gestione del servizio di Centro di Aggregazione Giovanile;
- Assistenza a pubblici ufficiali in caso di verifiche/controlli da parte della pubblica autorità;
- Invio di informazioni ritenute utili e comunque inerenti il rapporto in essere.

Tipologia di dati trattati

Il trattamento riguarderà dati di cui art.4 comma 2 ("dati personali") e potenzialmente alcuni dei dati di cui all'art.9 comma 1 (dati in grado di rilevare "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"). In particolare potranno essere trattate le seguenti tipologie di dati:

- dati anagrafici del minore;

* dati di contatto

- dati anagrafici del nucleo familiare o del tutore se presente
- potenziali dati relativi alla salute

Tipologia del conferimento

Il conferimento dei dati è da considerarsi facoltativo ma il mancato conferimento o il conferimento parziale ha come conseguenza emergente l'impossibilità di procedere all'inserimento in struttura.

Criteri di conservazione dei dati e comunicazione degli stessi

Il trattamento sarà effettuato in forma manuale su supporto cartaceo ed elettronico ad opera di soggetti a ciò appositamente autorizzati. I dati, comunicati dall'interessato, saranno utilizzati attivamente fino alla cessazione del rapporto in essere ma la loro conservazione continuerà per n.10 anni ai sensi dell'art.2220 come documentazione comprovante le scritture contabili. I dati saranno comunicati, se necessario, al Comune di Forlì, come indicato nelle finalità del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Dichiarazione ex art. 32 RGPD

La Coop. dichiara di aver adottato misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza dei trattamenti, rimandando la descrizione a documento interno richiedibile in copia ai suddetti recapiti.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento si ritrova nel contratto di inserimento nella struttura e nella richiesta di esplicito consenso.

Esistenza di processi decisionali automatizzati

La Coop. informa l'interessato che non utilizza processi decisionali automatizzati.

Trasferimento di dati all'estero

La Coop. dichiara che non trasferisce i dati in Paesi terzi.

Diritti degli interessati

La Coop. garantisce agli interessati l'esercizio dei seguenti diritti:

- accesso ai dati;
- rettifica o cancellazione;
- opposizione al loro trattamento;
- portabilità;
- revoca del consenso;
- reclamo all'autorità di controllo.

Esercizio dei diritti

Per ottenere una copia dei dati personali oggetto del trattamento, per conoscere le finalità per le quali i dati sono trattati e i tempi o i criteri di loro conservazione e più in generale per l'esercizio dei diritti di cui sopra riconosciuti dal regolamento europeo, invita a rivolgersi al Titolare utilizzando uno dei recapiti sopra elencati.

Forlì,

firma dell'interessato per presa visione

Autorizzazione all'uso interno di immagini

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce al presente paragrafo, attesta il proprio libero consenso affinché la Coop. utilizzi una o più immagini dell'interessato per utilizzi interni alla Coop. stessa nel rispetto delle norme vigenti sul diritto all'immagine (art.10 Codice Civile e artt. 96 e 97 L.22 aprile 1941 n.633) escludendone la diffusione e la comunicazione. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. Tali immagini potranno essere utilizzate in occasione di eventi organizzati dalla Coop. aperti esclusivamente a dipendenti, utenti, soci e volontari e per l'esposizione di immagini all'interno delle strutture della coop.

Forlì,

firma dell'interessato per autorizzazione

Autorizzazione all'uso pubblico di immagine (solo immagini cartacee)

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce al presente paragrafo, attesta il proprio libero consenso affinché la Coop. utilizzi una o più immagini cartacee dell'interessato per svolgere attività di comunicazione nel rispetto delle norme vigenti sul diritto all'immagine (art.10 Codice Civile e artt. 96 e 97 L.22 aprile 1941 n.633). La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. Tali immagini potranno essere utilizzate per pubblicazioni e per iniziative promozionali della Coop..

Forlì,

firma dell'interessato per autorizzazione

Autorizzazione all'uso pubblico di immagine (immagini digitali)

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce al presente paragrafo, attesta il proprio libero consenso affinché la Coop. utilizzi una o più immagini digitali dell'interessato per svolgere attività di comunicazione nel rispetto delle norme vigenti sul diritto all'immagine (art.10 Codice Civile e artt. 96 e 97 L.22 aprile 1941 n.633). La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. Tali immagini potranno essere utilizzate per pubblicazioni digitali e iniziative promozionali attraverso l'apparizione sul sito web e altre pagine web della Coop. e social network

Forlì,

firma dell'interessato per autorizzazione

Centro Estivo di Villa Gesuita – Anno 2022

AUTORIZZAZIONE USCITA PISCINA E SUL TERRITORIO

Io sottoscritto/a.....
padre/madre/tutore di.....

AUTORIZZO mio/a figlio/a ad effettuare l'**USCITA IN PISCINA**, come da programmazione del centro estivo Villa Gesuita 2022.

- La partenza sarà da **Villa Gesuita** (via Caprera, n. 38), pertanto porterò mio figlio/figlia entro le ore 8.30. A piedi si raggiungerà la Piscina Comunale, sita in via Turati n. 17/19 a Forlì. La corsia d'acqua riservata sarà nella piscina media all'aperto (profondità 1,20 mt). L'ingresso in piscina rispetterà tutte le regole di prevenzione covid definite dalla regione Emilia Romagna per i centri estivi.
- Necessario portare pranzo al sacco, per chi ha intenzione di fermarsi anche per il pomeriggio

SOLO IN CASO DI POSTI LIBERI SUL PULLMAN E IN BASE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO, **AUTORIZZO** mio/a figlio/a ad effettuare le **GITE SETTIMANALI**, in pullman come da programmazione del centro estivo Villa Gesuita 2022.

- La partenza sarà da **Villa Gesuita** (via Caprera, n. 38), pertanto porterò mio figlio/figlia lì entro le ore 8.30. Il ritiro è previsto sempre a Villa Gesuita alle ore 18.
- Mi impegno a sostenere eventuali costi di ingresso e costi di trasporto aggiuntivi.
- Necessario da portare: pranzo al sacco, eventuali soldi per merenda.

Data

Firma Genitore/Tutore

.....

.....